



Te preparamos para  
un futuro de éxito y  
bienestar.

Licenciatura en Derecho Laboral

**Objetivo** Formar profesionistas expertos en el área del derecho laboral que puedan aplicar sus conocimientos jurídicos, para prevenir o resolver de una manera rápida y oportuna los conflictos laborales en las relaciones de trabajo dentro de las organizaciones.



## Duración

3 años.  
9 trimestres.



## Perfil del aspirante

- Alto grado de habilidad para aprender de manera independiente
- Tendencia a ver los problemas como retos, no como obstáculos
- Habilidad en el manejo de herramientas tecnológicas de información.
- Habilidad de comunicación oral y escrita en español
- Interés por la interpretación y aplicación de las leyes en materia laboral.



## Perfil del egresado

Como egresado podrás:

- Identificar y diagnosticar la problemática legal planteada en el campo laboral, la aplicación correcta del derecho, así como la instrumentación de los diversos procedimientos jurídicos.
- Prevenir y resolver conflictos laborales dentro de las organizaciones.
- Relacionarte con diferentes actores que intervienen en una relación laboral (empleados, patrón y sindicatos).
- Aplicar los conocimientos relativos a las teorías, modelos, métodos, técnicas y conceptos propios de la legislación y del pensamiento jurídico.
- Generar soluciones a problemas laborales con un sustento teórico conceptual sólido.

**¡Inscríbete ahora!**



## Campo laboral

Como egresado de la Licenciatura en Derecho Laboral podrás trabajar como:

- Abogado corporativo especializado en casos laborales en empresas privadas
- Abogado laboral en instituciones públicas
- Abogado laboral en organismos sindicales y agrupaciones patronales
- Abogado laboral en bufetes jurídicos
- Docente en Universidades.



**¡Inscríbete ahora!**

# Plan de Estudios

## Estudios generales

---

- Informática i
- Análisis económico, político y social de México
- Informática ii
- Fundamentos de matemáticas
- Metodología de la investigación
- Ética profesional
- Probabilidad y estadística

## Negocios

---

- Administración i
- Administración ii
- Introducción a la contabilidad
- Administración de compensaciones
- Tecnologías de la información
- Negociación y manejo de conflictos
- Formación de emprendedores
- Psicología laboral (optativa)
- Dirección y liderazgo (optativa)
- Administración de recursos humanos (optativa)

## Derecho privado

---

- Derecho civil: personas y familia
- Derecho civil: bienes y sucesiones
- Derecho civil: obligaciones
- Derecho mercantil i
- Derecho civil: contratos
- Derecho mercantil ii
- Derecho internacional privado
- Sistema financiero mexicano
- Derecho notarial y registral (optativa)

## Derecho público

---

- Derecho penal: teoría general
- Derecho económico
- Propiedad intelectual
- Derecho penal: delitos y penas
- Derecho internacional público
- Derecho de amparo
- Derecho administrativo
- Derecho procesal civil
- Garantías individuales
- Derecho procesal penal
- Teoría general del proceso

## Fundamentos de derecho

---

- Introducción al derecho
- Derecho constitucional
- Filosofía jurídica
- Derecho bursátil y monetario

## Derecho

---

- Derecho laboral
- Relaciones individuales de trabajo
- Sociología del trabajo
- Relaciones colectivas de trabajo
- Teoría de huelga
- Derecho procesal del trabajo: acciones individuales
- Mediación en el ambiente laboral
- Seguridad social
- Derecho procesal del trabajo: acciones colectivas
- Métodos alternos de solución de controversias
- Derecho sindical
- Prácticas profesionales dirigidas
- Proyecto práctico en materia jurídica
- Derecho burocrático (optativa)
- Derecho internacional del trabajo (optativa)

**¡Inscríbete ahora!**

## Carreras en línea

¡Hola! Queremos felicitarte porque quieres seguir superándote y continuar con tus estudios universitarios. Las carreras en línea de la Universidad CNCI Virtual te permiten combinar tus actividades cotidianas y profesionales con tus estudios de nivel superior. Averigua qué ofrecemos, cómo estudiar y qué necesitas para inscribirte.



### Modalidad

Una carrera en línea consiste de varios periodos de estudio. Cada carrera cuenta con un Curso de Inducción (con duración de 1.5 semanas) y 55 materias divididas en 9 tetramestres (6 materias por tetramestre), es decir, cada mes llevarás 2 materias, durante 3 meses. El cuarto mes es de regularización.

De no cursar materias en el mes de regularización, tendrás 4 semanas de vacaciones.

En estos 9 tetramestres contarás con el apoyo del Director del Centro de Enlace quien te ayudará en la recepción de tus documentos y la ficha de pago de tus materias; un Tutor en línea el cual te apoyará en cualquier cuestión académica y con un Control Escolar (en línea) que te ayudará en todos los procesos administrativos.

### Campus Online



Para poder darte el servicio de Campus Online utilizamos un administrador de contenidos llamado Blackboard, utilizado por las mejores Universidades del mundo y puedes acceder a las clases desde cualquier computadora con acceso a internet ya que todo el contenido académico lo puedes tener desde tu casa, oficina, café internet, biblioteca pública, etc.

¿Quieres ver un ejemplo? Puedes ingresar ahora al sitio web de prueba:

<https://cnci.blackboard.com/>

usuario: demo

Password: cnci

### Validez oficial



Todas nuestras carreras cuentan con el Reconocimiento de Validez Oficial (RVOE) ante la Secretaría de Educación Pública del Estado de Coahuila y validez oficial por la Cédula Profesional emitida por la Dirección General de Profesiones.

**RVOE 0528218113**

**¡Inscríbete ahora!**

## Inscripción y colegiatura

El precio de inscripción incluye:

- La primera materia (Curso de Inducción con duración de 1.5 semanas).
- Credencial que te acredita como alumno de la Universidad CNCI.
- Reglamentos de la Universidad CNCI.
- Manual del alumno.
- Licencia de acceso a la plataforma Blackboard.

Al término de tu Curso de Inducción, pagarás un costo por cuatrimestre.

## Becas y apoyo económico

Dependiendo de cada caso, los alumnos de Universidad Virtual, pueden gozar de las siguientes becas y/o apoyos económicos.

- **Apoyo económico:** Dirigida a todas aquellas personas que se encuentran laborando y que como parte de tu crecimiento necesitan un apoyo por parte de nosotros.
- **Beca académica:** En este tipo de beca nos enfocamos en ver ese aprovechamiento que la persona tuvo al término de su Bachillerato, partiendo de su promedio podremos dar un porcentaje de apoyo.

## Proceso de inscripción

El proceso de inscripción se lleva a cabo de la siguiente manera:

- Nos facilitas información con la cual se te genera ficha de pago.
- La ficha de pago se te envía por correo junto con los requisitos de papelería para tu expediente escolar.
- Una vez que se realiza el depósito, solicita con tu Asesor los datos para el envío de tu papelería para tu expediente escolar. Con esto se cierra el proceso de inscripción.

**¡Inscríbete ahora!**

# Título profesional



**UNIVERSIDAD CNCI**

Carretera P. 10  
INSTRUMENTACIÓN  
CARRILLO DE ZARAGOZA



OTORGA A:

[Redacted name]

EL TÍTULO DE:

**INGENIERO EN TECNOLOGÍAS COMPUTACIONALES**

En atención a que cursó y aprobó todos los estudios requeridos conforme a los planes y programas autorizados por la Secretaría de Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza, cumplió con los requisitos que establecen los Reglamentos de esta Instrucción, según constancia que existe en nuestros archivos.

Dado en Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 9 de Abril de 2013

[Redacted name]

[Redacted signature]

CNCI 0270

**UNIVERSIDAD CNCI**

**¡Inscríbete ahora!**

# Título profesional

ING. EN TECNOLOGÍAS COMPUTACIONALES  
CON RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS  
DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACUERDO NO. 6528/13294 DE FECHA 23/09/2016

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN  
CALLE 1 DE ABRIL NO. 200



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN  
CALLE 1 DE ABRIL NO. 200

CONTROL ESCOLAR DE VIGES  
Nº DE REGISTRO  
FOLIO  
LIBRO

SALILLO, CAMBULA, 20 de Abril de 2018.

AUTENTICACIÓN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE YUCATÁN  
CALLE 1 DE ABRIL NO. 200

¡Inscríbete ahora!





Folio de Registro: 00000

Fecha: 15/11/2023  
Entidad Federativa: COAHUILA DE ZARAGOZA  
Clave Única de Registro Poblacional:

### TÍTULO ELECTRÓNICO

#### Datos del Profesionalista

Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno
-----------	------------------	------------------

Quien cumplió con los requisitos establecidos en la Ley de Profesiones para el Estado de Coahuila de Zaragoza en sus Artículos 8 y 9. Se entrega el presente Registro Profesional de:

#### MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nombre del Programa	Clave
---------------------	-------

#### Datos de la Institución

UNIVERSIDAD CINCUENTOS PLUS SALTILLO	Clave
Nombre de la Institución	Clave

Se expide en el presente Registro Profesional de conformidad con los Artículos 11, 16 y 17 del Reglamento de la Ley de Profesiones para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

#### Firma Electrónica

Firma Electrónica del Servidor Público Facultado:

Sello Digital:

El presente título fue emitido mediante el uso de la firma electrónica avanzada y almacenado en el Sello Digital de la Universidad Cinquenta Plus Saltillo, Coahuila de Zaragoza, con la finalidad de garantizar la autenticidad, integridad y validez de la información contenida en el presente título. La información contenida en el presente título fue emitida en cumplimiento de la Ley de Profesiones para el Estado de Coahuila de Zaragoza y el presente título fue emitido en cumplimiento de la Ley de Profesiones para el Estado de Coahuila de Zaragoza. En cualquier caso, la información contenida en el presente título es válida y válida.



¡Inscríbete ahora!



Estados Unidos Mexicanos  
 Secretaría de Educación Pública  
 Dirección General de Profesiones  
 Cédula Profesional Electrónica

Número de Cédula Profesional



Clave Única de Registro de Población



Entidad Federativa de Registro

CIUDAD DE MEXICO

Libro	Foja	Número	Tipo

Se expide a:

**Datos del profesionista**

LIBRO DE REGISTRO	IDENTIFICACION	REGISTRO
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido

Quien cumplió con los requisitos establecidos en la Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México y su Reglamento, la cédula con efectos de patente para ejercer profesionalmente en el nivel de:

<b>LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</b> Nombre del programa	Clave
--	-------

**Datos de la institución educativa**

<b>UNIVERSIDAD UNAM CAMPUS SALTI LLO</b> Nombre o denominación	Clave
---	-------

**Datos de expedición y firma electrónica**

<b>03/03/2018</b> Fecha	<b>10/03/08</b> Hora
----------------------------	-------------------------

Se expide a través de cédula electrónica de conformidad con el artículo 2o del Reglamento de la Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional, relativo al ejercicio de las profesiones en la Ciudad de México y su Reglamento, emitida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.

El presente documento electrónico es válido en todo el territorio nacional de conformidad con el artículo 1o de la Ley de Firma Electrónica Avanzada y en virtud de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Firma Electrónica Avanzada.

**C. Director General de Profesiones**

**Carla Rodríguez Contreras**

**El Director General de Profesiones**

En: [www.gob.mx/secretaria-de-educacion-publica](http://www.gob.mx/secretaria-de-educacion-publica)



**¡Inscríbete ahora!**