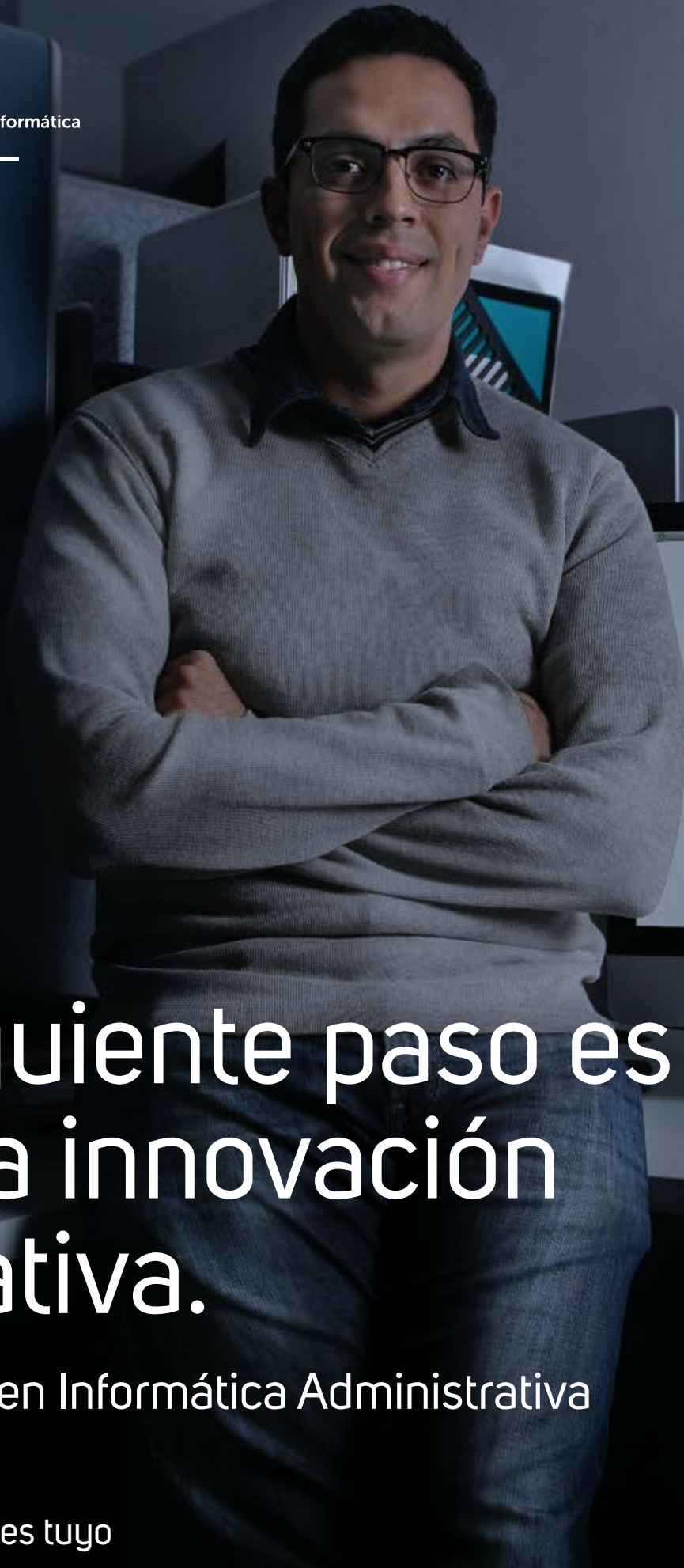




LIA

Licenciatura en Informática
Administrativa



Tu siguiente paso es
vivir la innovación
educativa.

Licenciatura en Informática Administrativa

El siguiente nivel es tuyo

Universidad
CNCI
VIRTUAL

Objetivo Formar profesionales con los conocimientos y habilidades que les provean de la capacidad para solucionar problemas aplicando las ventajas de los sistemas informáticos; que les capaciten para emprender proyectos de desarrollo de sistemas informáticos y programas, colaborar en empresas ejerciendo funciones relacionadas con sistemas informáticos, instalación, programación y mantenimiento de los mismos.



Duración

3 años.
9 trimestres.



Perfil del aspirante

- Con gusto por el uso de equipo de cómputo.
- Organizado.
- Interesado en los avances de la tecnología.
- Con gran habilidad para resolver problemas.
- Con capacidad numérica.
- Con agrado por el trato cotidiano con otras personas.



Perfil del egresado

- Desarrolla e implanta sistemas de información y procesos de soporte para la toma de decisiones con un aprovechamiento eficiente de los recursos informáticos.
- Integra conocimientos administrativos y técnicos con una visión de negocio en la creación de soluciones integrales.
- Apoya a las organizaciones en su administración a través de la tecnología informática.
- Actúa como enlace entre las diferentes áreas de la empresa y el centro de cómputo.
- Apoya en la creación de sistemas que suban los requerimientos de procesamiento de datos y el manejo de la información.
- Aplica conocimientos y habilidades para la selección adecuada de herramientas, equipos y sistemas, acordes con el avance tecnológico y con las necesidades de la empresa.
- Elabora proyectos informáticos de vanguardia, que incrementen la productividad de las empresas.

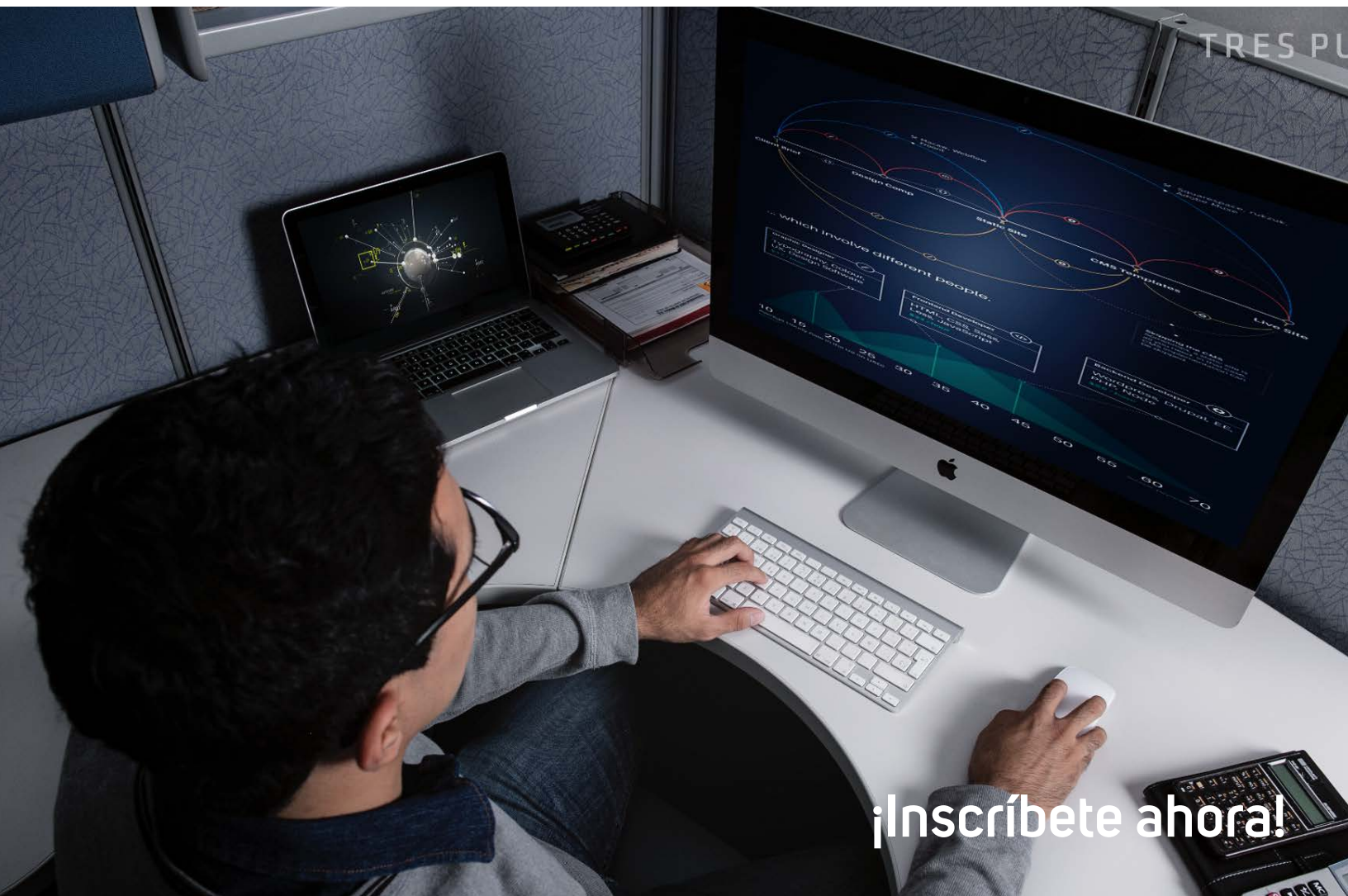
¡Inscríbete ahora!

Perfil del egresado

- Formula, evalúa, implementa y administra sistemas de información orientados a la productividad empresarial.
- Desarrolla aplicaciones a partir del conocimiento y anticipación de las necesidades del cliente, optimizando el uso de recursos.

Campo laboral

El egresado de la Licenciatura en Informática Administrativa se puede desarrollar como programador de sistemas, administrador de sitios informativos, programador de sitios web, auditor de informática o administrador de proyectos informáticos.



Plan de Estudios

Área de estudios general

- 📌 Análisis económico político y social de México
- 📌 Ética profesional
- 📌 Fundamentos de matemáticas
- 📌 Inducción
- 📌 Metodología de la investigación
- 📌 Probabilidad y estadística

Área de estudios profesionales

Contabilidad y Finanzas

- 📌 Costos y presupuestos
- 📌 Introducción a la administración financiera
- 📌 Introducción a la contabilidad
- 📌 Matemáticas financieras
- 📌 Procesos contables

Informática

- 📌 Auditoría informática
- 📌 Calidad de los servicios informáticos
- 📌 Comercio electrónico
- 📌 Informática I
- 📌 Informática II
- 📌 Multimedia interactiva
- 📌 Planeación estratégica de la función informática
- 📌 Seguridad informática
- 📌 Seminario de titulación I
- 📌 Taller de páginas web
- 📌 Tecnologías de la información

Derecho

- 📌 Derecho laboral
- 📌 Introducción al derecho
- 📌 Propiedad intelectual

Tecnologías Computacionales

- 📌 Administración de bases de datos
- 📌 Bases de datos
- 📌 Desarrollo de sistemas de información
- 📌 Estructura de datos
- 📌 Mantenimiento de sistemas de información
- 📌 Programación I
- 📌 Programación II
- 📌 Programación III
- 📌 Redes de computadoras
- 📌 Seminario de titulación II
- 📌 Sistemas cliente-servidor
- 📌 Sistemas expertos
- 📌 Sistemas operativos

Negocios

- 📌 Administración de pequeñas y medianas empresas
- 📌 Administración de recursos humanos
- 📌 Administración I
- 📌 Administración II
- 📌 Calidad total
- 📌 Comportamiento organizacional
- 📌 Dirección y liderazgo
- 📌 Economía
- 📌 Formación de emprendedores
- 📌 Investigación de operaciones
- 📌 Organización y métodos
- 📌 Planeación estratégica
- 📌 Planeación de negocios
- 📌 Técnicas de manejo de grupos
- 📌 Técnicas y manejo de capacitación
- 📌 Toma de decisiones

Mercadotecnia

- 📌 Administración de ventas

¡Inscríbete ahora!

Carreras en línea

¡Hola! Queremos felicitarte porque quieres seguir superándote y continuar con tus estudios universitarios. Las carreras en línea de la Universidad CNCI Virtual te permiten combinar tus actividades cotidianas y profesionales con tus estudios de nivel superior. Averigua qué ofrecemos, cómo estudiar y qué necesitas para inscribirte.



Modalidad

Una carrera en línea consiste de varios periodos de estudio. Cada carrera cuenta con un Curso de Inducción (con duración de dos semanas) y 55 materias divididas en 9 tetramestres (6 materias por tetramestre), es decir, cada mes llevarás 2 materias, durante 3 meses. El cuarto mes es de regularización.

De no cursar materias en el mes de regularización, tendrás 4 semanas de vacaciones.

En estos 9 tetramestres contarás con el apoyo del Director del Centro de Enlace quien te ayudará en la recepción de tus documentos y la ficha de pago de tus materias; un Tutor en línea el cual te apoyará en cualquier cuestión académica y con un Control Escolar (en línea) que te ayudará en todos los procesos administrativos.

Campus Online



Para poder darte el servicio de Campus Online utilizamos un administrador de contenidos llamado Blackboard, utilizado por las mejores Universidades del mundo y puedes acceder a las clases desde cualquier computadora con acceso a internet ya que todo el contenido académico lo puedes tener desde tu casa, oficina, café internet, biblioteca pública, etc.

¿Quieres ver un ejemplo? Puedes ingresar ahora al sitio web de prueba:

<https://cnci.blackboard.com/>

usuario: demo

Password: cnci

Validez oficial



Todas nuestras carreras cuentan con el Reconocimiento de Validez Oficial (RVOE) ante la Secretaría de Educación Pública del Estado de Nuevo León y validez oficial por la Cédula Profesional emitida por la Dirección General de Profesiones.

RVOE AL-IV 061/2010

¡Inscríbete ahora!

Inscripción y colegiatura

El precio de inscripción incluye:

- 👉 La primera materia (Curso de Inducción con duración de dos semanas).
- 👉 Credencial que te acredita como alumno de la Universidad CNCI.
- 👉 Reglamentos de la Universidad CNCI.
- 👉 Manual del alumno.
- 👉 Licencia de acceso a la plataforma Blackboard.

Al término de tu Curso de Inducción, pagarás un costo por cuatrimestre.

Becas y apoyo económico

Dependiendo de cada caso, los alumnos de Universidad Virtual, pueden gozar de las siguientes becas y/o apoyos económicos.

- 👉 **Apoyo económico:** Dirigida a todas aquellas personas que se encuentran laborando y que como parte de tu crecimiento necesitan un apoyo por parte de nosotros.
- 👉 **Beca académica:** En este tipo de beca nos enfocamos en ver ese aprovechamiento que la persona tuvo al término de su Bachillerato, partiendo de su promedio podremos dar un porcentaje de apoyo.

Proceso de inscripción

El proceso de inscripción se lleva a cabo de la siguiente manera:

- 👉 Nos facilitas información con la cual se te genera ficha de pago.
- 👉 La ficha de pago se te envía por correo junto con los requisitos de papelería para tu expediente escolar.
- 👉 Una vez que se realiza el depósito tendrás que acudir al Centro de Enlace que previamente te hayan asignado. Deberás llevar el comprobante del depósito y tu documentación. Con esto se cierra el proceso de inscripción.

¡Inscríbete ahora!

Título profesional



UNIVERSIDAD CNCI

Campus Saltillo
INCORPORADA A LA SEDU
CLAVE C.T.05MSU0049C



EL TÍTULO DE:

LICENCIADO EN MERCADOTECNIA

En atención a que cursó y aprobó todos los estudios requeridos conforme a los planes y programas autorizados por la Secretaría de Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza, cumplió con los requisitos que establecen los Reglamentos de esta Institución, según constancias que existen en nuestros archivos.

Dado en Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 12 de Febrero de 2015.

El Rector

Ing. Carlos Alberto Melo Diez de Bonilla

CNCI 0378

UNIVERSIDAD CNCI

¡Inscríbete ahora!

Título profesional

LIC. EN MERCADOTECNIA
CON RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS
DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACUERDO NO.0528102167 DE FECHA 10/12/2010

REGISTRADO CON EL No. 378 FOLIO 11 LIBRO 1

FECHA: 12 de Febrero de 2015

LIC. SILVIA VERÓNICA SERNA OBREGÓN
COORDINACIÓN CONTROL ESCOLAR

CONTROL ESCOLAR DEVIES

Nº DE REGISTRO

FOLIO

LIBRO

SALTILLO, COAHUILA, A 30 DE Abril DE 2015.

AUTENTICACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



SEDU

Secretaría de Educación
Secretaría de Educación Superior

LIC. DELIA LETIZIA AGUILAR ÁLVAREZ
SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN
SUPERIOR



Cédula profesional



¡Inscríbete ahora!